

VZW Actueel

De organisatorische impact: de hervorming van het verenigingsrecht (deel 2)

Inge Geerardyn, netwerkmedewerker bij de Verenigde Verenigingen

Hoewel de parlementaire behandeling van de ontwerp teksten wat op zich laat wachten, krijgen we waarschijnlijk nog dit voorjaar een nieuw wetboek voor vennootschappen en verenigingen op ons bord. In dit artikel gaan we dieper in op de belangrijkste wijzigingen die een concrete en praktische impact zullen hebben op de werking van verenigingen. Om het overzicht goed te bewaren, lijsten we ze chronologisch op, van de start van de vzw tot haar ontbinding.

Wat wijzigt er bij de opstart van een vzw?

Eerst en vooral kan een vzw vandaag het licht zien van zodra ze drie oprichters heeft. Dat wordt versoepeld: na de hervorming moet men maar met twee zijn om een vzw tot stand te brengen. Opvallend is dat van alle rechtspersonen enkel de coöperatieve vennootschap nog steeds drie oprichters nodig zal hebben, dit op expliciete vraag van de sector.

De nieuwe vzw zal de verbintenissen van haar oprichters moeten overnemen binnen drie maanden na oprichting; nu is dat zes maanden na oprichting. Daarnaast wordt er een neerleggingstermijn van 30 dagen ingesteld voor de oprichtingsakte van de vzw.

Na de opstart: de vzw en haar leden

De aansprakelijkheid van de leden van de vzw blijft beperkt: de leden zullen nog steeds niet aansprakelijk zijn voor de verbintenissen die de vzw aangaat. Vanuit de moderniseringsgedachte zal het ledenregister post-hervorming elektronisch kunnen worden bijgehouden. De rechten en plichten van de toegetreden leden zullen dan weer moeten worden opgenomen in de statuten zelf, niet langer gewoon in een huishoudelijk reglement. Tot slot wordt bij de

uittreding en uitsluiting van de leden het verdedigingsrecht duidelijker verwoord. De verplichting om het lid te horen wordt expliciet in de wet opgenomen.

Het bestuur van de vzw

Wat betreft het praktische bestuur van de vzw worden een aantal verhelderende bepalingen geïntroduceerd. Zo zullen de akten van een vertegenwoordiger van de vzw die de vzw verbinden moeten vermelden in welke hoedanigheid die optreedt. Er wordt verduidelijkt dat de Algemene Vergadering de bevoegdheid heeft om de financiële en andere voorwaarden van een bestuursmandaat vast te leggen.

De rechtspersoon die een bestuursmandaat opneemt in een vzw zal zelf een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger moeten hebben. Ook krijgen bestuurders de mogelijkheid om als woonplaats de zetel van de vzw op te geven, om de privacy van bestuurders te bewaren als die dat willen.

Tot slot wordt de bestuurdersaansprakelijkheid via de hervorming grondig gewijzigd: voor alle details over hoe die wordt uitgebreid (en ook weer beperkt), verwijzen we graag naar de grondige artikelenreeks van Dirk Coeckelbergh (VZW Actueel nr. 16, 17, 18, 19, 20 en 21 van 2018).

deze week :

De organisatorische impact: de hervorming van het verenigingsrecht (deel 2)

Infuencer marketing: laat anderen de lof over jouw producten of diensten zingen!

Een (i)vzw of stichting in het UBO-register: praktische stand van zaken

Hoe win je de strijd tegen stress en burn-out?

1
3
4
7

Beraadslaging en nietigheid van besluiten

Hier vindt een harmonisatie plaats: de regels inzake beraadslaging en nietigheid van besluiten die bij vennootschappen gelden, worden via de hervorming veralgemeend en worden dus ook van toepassing op vzw's. De belangrijkste nieuwe zaken om in het achterhoofd te houden:

- tenzij de statuten of de wet het anders bepalen, zullen bij een wijziging van statuten de onthoudingen meegerekend worden in de noemer;
- in een normale gang van zaken worden de besluiten van vergaderingen genomen met een gewone meerderheid van aanwezige en vertegenwoordigde leden, met uitsluiting van de afwezigen, de nietige stemmen én de onthoudingen. Bij een statutenwijziging blijft een tweederde meerderheid gelden.

Jaarrekening, boekhouding en de KBO

De boekhoudingsverplichtingen blijven voor verenigingen op een paar details na onveranderd. Hetzelfde geldt voor de neerleggingsverplichting voor de jaarrekening, en na wat twijfels tijdens de opmaak van de ontwerp teksten werd uiteindelijk duidelijk dat de jaarrekening én de begroting ook nog steeds moeten worden goedgekeurd - geen verrassingen hier dus.

Omdat vzw's via de hervorming tot het ras van ondernemingen gaan behoren, staat in de hervorming geschreven dat vzw's zich in de toekomst actief zullen moeten inschrijven in de KBO als 'inschrijvingsplichtige onderneming'. Nu schrijven verenigingen zich ook al in bij de KBO, maar in de toekomst zal dit specifiek moeten gebeuren via een bezoek aan het ondernemingsloket – niet meer langs de griffie dus.

De hervorming verduidelijkt dat deze verplichting nog niet onmiddellijk in voege treedt: eerst moet een KB met dit doel worden uitgevaardigd, vanaf dan hebben verenigingen zes maanden de tijd om zich op deze manier in te schrijven. Deze procedure heeft alles te maken met de op stapel staande hervorming van de KBO en dan vooral de digitalisering ervan (maar wie enige kennis heeft van justitie en digitalisering, weet dat dit wel even op zich kan laten wachten).

Bevoegde rechtbank

Gelinkt aan de transformatie van verenigingen tot ondernemingen is ook de omvorming van de rechtbank van koophandel tot de ondernemingsrechtbank. Voor al haar geschillen zal de vzw nu voor de ondernemingsrechtbank moeten verschijnen. Zoals haar voorganger zal deze ondernemingsrechtbank bestaan uit beroepsrechtbanken en lekenrechtbanken; bij die laatste zullen ook personen uit de verenigingssector aansluiten die waar relevant in de

rechtszaken erover kunnen waken dat rekening wordt gehouden met de eigenheid van verenigingen.

De ontbinding van de vzw

We staan ook nog even stil bij de verschillende manieren van ontbinding van de vzw. Naast de traditionele vrijwillige ontbinding en de ontbinding van rechtswege (door het verstrijken van de duur waarvoor de vzw is opgericht of door de vervulling van een ontbindende voorwaarde in de statuten van de vzw), kan de rechtbank de vzw ook ontbinden omwille van één van de volgende redenen:

- de vzw is niet in staat haar verbintenissen na te komen;
- haar vermogen wordt aangewend voor een ander voorwerp dan waarvoor de vzw is opgericht;
- het winstuitkeringsverbod wordt geschonden (zie ons vorige artikel);
- de vzw handelt in strijd met het wetboek of de openbare orde, of handelt in ernstige mate in strijd met haar statuten;
- de verplichting om de jaarrekening neer te leggen wordt niet voldaan. (Merk op: tot vandaag mocht een vzw zo'n verplichting drie keer verbroken hebben. Dit wordt dus een pak strenger ingevuld na de hervorming);
- de vzw telt minder dan twee leden;
- de vzw voldoet niet aan de verplichting om een register bij te houden van giften die meer bedragen dan 5.000 EUR en afkomstig zijn uit of bestemd zijn voor het buitenland. (Deze maatregel bestaat al sinds 2017, als gevolg van het toenmalige debat over de schimmige financiën van een aantal vzw's zoals de Grote Moskee in Brussel).

Vereffening, insolventie, herstructurering en omzetting

De vzw in moeilijkheden krijgt naast een meer heldere vereffeningprocedure ook de veelbesproken mogelijkheden om in geval van insolventie een procedure van gerechtelijke reorganisatie of faillissement in te zetten. Deze materie werd uitvoerig besproken in VZW Actueel nr. 22 van 2018 door advocaten Tim Baart en Margot De Geest van advocatenkantoor Laga.

Wat betreft herstructurering en omzetting zien we dat verenigingen vanaf de hervorming ook een regeling zullen krijgen voor fusies en splitsingen waarbij rekening wordt gehouden met de eigenheid van de verenigingen. Daarnaast zal een vzw zich na de hervorming kunnen omzetten in twee andere rechtspersonen (en omgekeerd), met name in een ivzw (internationale vzw) en een (erkende) coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming. Deze laatste rechtsvorm vormt de opvolger van het onbekende (en dus helaas onbeminde) vso-statuut.

Wanneer treedt het nieuwe wetboek in werking?

Als alles volgens plan loopt, wordt de ontwerp tekst van het nieuwe wetboek dit voorjaar nog gestemd. Dat zou betekenen dat het nieuwe wetboek voor vennootschappen en verenigingen vanaf 1 mei in werking treedt voor alle nieuw op te richten vzw's. Vanaf 1 januari 2020 worden de dwingende bepalingen van het wetboek (waaronder de bestuurdersaansprakelijkheid en de regels rond vereffening) ook van toepassing op alle bestaande vzw's. Voor het in voege treden van alle andere artikels van het wetboek wordt voorzien in een (lange) overgangperiode tot 1 januari 2024. Ten laatste op die dag moeten verenigingen hun

statuten in overeenstemming hebben gebracht met het wetboek (o.a. via het neerschrijven van het belangeloos doel van de vereniging). Brengt een vzw haar statuten eerder in overeenstemming, dan wordt het wetboek voor haar onmiddellijk helemaal van toepassing.

Hiermee zijn alle belangrijkste concrete wijzigingen voor verenigingen in het nieuwe wetboek aangehaald. In het volgende en laatste artikel treden we buiten de oevers van het wetboek en werpen we een blik op de niet te onderschatten impact die ze zal hebben op de andere rechtstakken die relevant zijn voor verenigingen: fiscaliteit en vrijwilligerswetgeving, subsidieregeling en staatssteun.

Infuencer marketing: laat anderen de lof over jouw producten of diensten zingen!

Clo Willaerts, Program Manager Digital Business KdG Antwerpen, digital marketing expert, auteur en consultant

Je hebt er ongetwijfeld ook al over gehoord of gelezen: sommige mensen zijn uitgegroeid tot fenomenen op de sociale media en hebben zodanig veel volgers op Instagram, Youtube, Facebook, Snapchat, Twitter, LinkedIn en Snapchat dat hun posts automatisch duizenden consumenten bereiken. En met de inhoud die ze delen via tweets, posts, blogs, video's of vlogs kunnen ze die volgers, die een grenzeloos vertrouwen in hen hebben, dus ook beïnvloeden als ze hun positieve mening delen over producten en diensten.

Van goudwaarde

Daarom noemen we ze influencers. Voor marketeers, maar ook voor kleinere organisaties, zijn ze van goudwaarde. Als zij ermee instemmen om op hun sociale media tijdelijk merken, producten, of diensten aan te prijzen, is er sprake van influencer marketing. Als je influencer marketing gebruikt, zorg je er als het ware voor dat je merk meer 'een gezicht' krijgt, beter bekend raakt en een sterkere reputatie krijgt zodat er systematisch een grotere klantenbetrokkenheid ontstaat.

Niet nieuw

In tegenstelling tot wat veel mensen denken, is influencer marketing niet nieuw. En het is ook niet langer het exclusieve domein van trendy, jeugdige merken. Altijd al hebben merken geprobeerd om beroemdheden hun lof te laten zingen. Als ze daarvoor tegenwoordig echter influencers gebruiken, gebeurt dat op een andere manier dan met merkambassadeurs.

Merkambassadeurs en superfans

Die laatste zijn bijvoorbeeld beroemdheden uit de sport- of de filmwereld die zwaar betaald worden om merken aan te prijzen. Zo maakten jaren geleden zelfs Eddy Merckx en Johan Cruijff reclame voor sigaretten. Deze 'brand ambassadors' hebben een breed bereik maar garanderen geen betrokkenheid met merken, ook

al omdat ze vaak promotie maken voor een hele reeks uiteenlopende producten, van onderbroeken en deodorant tot verzekeringen, online winkels en schoenen.

Ook 'brand advocates' beïnvloeden hun volgers, toch noemen we hen geen influencers. Zij zijn eigenlijk superfans die spontaan positief over een product of merk spreken en die reclame van mond tot mond (word of mouth, WOM) doorgeven aan andere mensen. Als je zo'n superfan kent die jouw organisatie spontaan steunt, loont het zeker de moeite om hem of haar hierover aan te spreken en bijvoorbeeld uit te nodigen op één van je evenementen.

Je kan influencers gerust betalen

Als influencers met veel volgers spontane 'brand advocates' blijken, dan heb je als het ware het grote lot gewonnen. Maar je kan dus ook gewoon op een doordachte en systematische manier influencer marketing inzetten, want de beïnvloedingsmarketing is aan een ontegensprekelijke opmars bezig. Ook jij kan daar je voordeel mee doen. Het is wel aangewezen het professioneel aan te pakken en influencers een contract aan te bieden en te vergoeden voor de positieve boodschappen die ze over jouw merk, product of organisatie uitsturen.

Maak duidelijke afspraken

Daarnaast zijn duidelijke afspraken een must. Je zal eerst goed met de influencers moeten onderhandelen over hoe

ze precies naar jou verwijzen. Gebeurt dat door de URL van je website te vermelden, met een hashtag of het gebruik van het twitteradres? Bepaal je tijdlijnen voor het uitsturen van de positieve boodschappen? Is er een pikorde in de te gebruiken sociale media-kanalen vastgelegd? Krijg je een kans om inhoud te bekijken en eventueel af te keuren vóór die op de sociale mediakanalen terechtkomt? En wat moet er gebeuren als het nodig is een bepaalde boodschap te wijzigen? Ook als je de content die influencers wereld insturen gewoon versterkt met advertenties op de sociale media zal je duidelijke afspraken moeten maken.

Duidelijk een commerciële boodschap

Daar komt nog bij dat de toenemende populariteit van influencer marketing ook de Jury voor Eerlijke Praktijken wakker geschud heeft. Consumenten hebben immers het recht om duidelijk te zien dat een bepaalde boodschap commercieel is. Hoewel de regels in België nog vaag zijn, staat in de aanbevelingen van de Raad voor reclame dat commerciële boodschappen van influencers herkenbaar moeten zijn en eerlijk dienen blijven. Ze mogen dus de doelgroep niet misleiden met foute beweringen. In

Nederland zijn de regels duidelijker: alle influencers die betaald worden voor hun positieve boodschappen moeten dit duidelijk maken aan hun volgers. Ze kunnen daarvoor kiezen uit de volgende vermeldingen: #spon (gesponsord), #betaald (betaald) of #sample (wat betekent dat ze de betrokken producten hebben gekregen).

Geen nattevingerwerk

Kortom: influencer marketing is geen nattevingerwerk. Voor een professionele aanpak met goede afspraken kan je zeker het advies van een digitaal bureau gebruiken. Ook omdat de kosten van merk tot merk en van influencer tot influencer sterk variëren. Vind je echter een geloofwaardige influencer die op basis van vertrouwen en authenticiteit op een specifieke positieve manier over jouw merk of product spreekt, dan heb je goud in handen.

Meer info: Clo Willaerts is auteur van het handboek 'Digital Marketing like a PRO', het meest complete handboek over digitale marketing dat momenteel op de markt is. Er werkten meer dan 30 marketing-experts aan mee en is te koop bij Lannoo Campus.

Een (i)vzw of stichting in het UBO-register: praktische stand van zaken

Stefan De Plus, Private Wealth manager PwC

Op 7 september 2018 hebben wij voor een eerste maal bericht omtrent de implementatie van het UBO-register en dit naar aanleiding van de publicatie van het Koninklijk besluit (KB) betreffende de werkingsmodaliteiten van het UBO-register op 14 augustus 2018 in het Belgisch Staatsblad. Vervolgens hebben wij op 19 oktober 2018 een update gepubliceerd omtrent de implementatie van het UBO-register, en meer specifiek omtrent het nieuwsbericht en de Frequently Asked Questions (FAQ) van de FOD Financiën. Gelet op enkele onduidelijkheden in de praktische toepassing van het UBO-register, hebben heel wat informatieplichtigen een afwachtende houding aangenomen om aan deze wettelijke verplichting te voldoen. Echter ten laatste op 31 maart 2019 moeten Belgische vennootschappen, (internationale) vzw's, stichtingen, trusts, fiduciën en gelijkaardige andere juridische constructies voor de eerste maal de informatie over hun uiteindelijke begunstigde(n) aan het register overmaken. Gezien de naderende deadline is het aangewezen om in deze editie even stil te staan bij de praktische stand van zaken van de implementatie van het UBO-register voor wat betreft (internationale) verenigingen zonder winstoogmerk (hierna 'vzw') en stichtingen⁽¹⁾.

1. Wie is de zogenaamde 'Ultimate Beneficial Owner' of 'UBO'?

Een uiteindelijke begunstigde is "de natuurlijke perso(o)n(en) die de uiteindelijke eigenaar is (zijn) van of zeggenschap heeft (hebben) over de cliënt, de lasthebber van de cliënt of de begunstigde van levensverzekeringsovereenkomsten en/ of natuurlijke perso(o)n(en) voor wiens/wier rekening een verrichting wordt uitgevoerd of een zakelijke relatie wordt aangegaan"⁽²⁾.

In het geval van (i)vzw's en stichtingen⁽³⁾ (de informatieplichtigen) worden volgende personen aangemerkt als uiteindelijke begunstigden:

- **Categorie I:** De leden van de raad van bestuur.
- **Categorie II:** De personen die (statutair) gemachtigd zijn de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen.
- **Categorie III:** De personen belast met het dagelijks bestuur.
- **Categorie IV:** De stichters (van de stichting).
- **Categorie V:** De natuurlijke persoon, of wanneer deze personen nog niet werden aangeduid, de categorie van personen in wier hoofdzakelijk belang de (i)vzw of stichting werd opgericht of werkzaam is.

Voor wat betreft een (i)vzw kan dit bijvoorbeeld de lokale jeugdbeweging zijn, de voetbalclub of een

bepaald goed doel. Voor wat betreft een stichting kan dit bijvoorbeeld een specifiek goed doel zijn, dan wel afstammelingen van een bepaald persoon in het kader van een familiale vermogensplanning. Indien de stichting als een certificeringsvehikel wordt gehanteerd (administratiekantoor), dan zal hierbij geen natuurlijke persoon of categorie van personen kunnen worden aangeduid.

- **Categorie VI:** Elke andere natuurlijke persoon die via andere middelen uiteindelijke zeggenschap over de (internationale) vereniging of stichting uitoefent.

Voormelde categorieën zijn cumulatief. De informatieplichtigen moeten daarom alle personen vermelden die als UBO's worden beschouwd, evenals de categorie waartoe zij behoren.

Voorbeeld: Er is een vzw opgericht met als doel het organiseren van activiteiten om geld in te zamelen voor een dure medische behandeling van Wim. In de raad van bestuur zitten drie personen: Sarah, Jan en Tom. Mieke is belast met het dagelijks bestuur. Sarah, Jan en Tom zullen op basis van categorie I moeten worden aangeduid als UBO. Mieke zal op basis van categorie III moeten worden aangeduid als UBO. Wim is de natuurlijke persoon in wier hoofdzakelijk belang de vzw werd opgericht, dus hij zal op basis van categorie V moeten worden aangeduid als UBO.

2. Welke informatie moet er over de UBO worden meegedeeld?

De (i)vzw's en stichtingen moeten volgende informatie meedelen aan het UBO-register voor elk van hun uiteindelijke begunstigen:

- Naam;
- Eerste voornaam;
- Geboortedag;
- Geboortemaand;
- Geboortjaar;
- Nationaliteit(en);
- Land van verblijf;
- Volledige verblijfplaats;
- De datum waarop hij uiteindelijke begunstigde van de (i)vzw of stichting is geworden;
- Rijksregisternummer;
- De categorie(ën) van personen waartoe hij/zij behoort;
- De één of meerdere categorieën waartoe hij/zij behoort, afzonderlijk of samen met anderen.

3. Wie heeft recht op toegang tot het UBO-register?

Voor wat betreft de informatie opgenomen in het UBO-register wordt de toegang verleend aan vier categorieën⁽⁴⁾:

1. de bevoegde autoriteiten (inclusief de fiscale);

2. entiteiten onderworpen aan de bepalingen van de Wet van 18 september 2017, in het kader van hun verplichting inzake waakzaamheid ten aanzien van cliënten (de zogenaamde 'onderworpen entiteiten') (bijvoorbeeld belastingconsulenten, advocaten, notarissen, ...);

Zowel de bevoegde autoriteiten en de onderworpen entiteiten kunnen een toegangsaanvraag indienen bij de Administratie van de Thesaurie, waarna de aangeduide personeelsleden toegang zullen krijgen.

3. elke persoon of organisatie met een legitiem belang;

In tegenstelling tot bij vennootschappen waarbij elke burger vrij toegang kan hebben tot de informatie die is opgenomen in het UBO-register (mits betaling administratieve kost), kunnen voor wat betreft (i)vzw's of stichtingen enkel personen of organisaties toegang krijgen voor zover zij een **legitiem belang** aantonen⁽⁵⁾. Dit legitiem belang moet verband houden met de strijd tegen het witwassen van geld, de financiering van terrorisme of de verbonden onderliggende activiteiten. De Administratie van de Thesaurie kan elk bijkomend document opvragen om zijn legitiem belang om te register te raadplegen, vast te stellen.

Om toegang te verkrijgen moet de persoon of organisatie een specifieke aanvraag tot informatie indienen bij de Administratie van de Thesaurie, waarin zij minstens het ondernemingsnummer, dan wel de naam van de informatieplichtige of de naam, voornaam en geboortedatum van de UBO vermelden. Tevens moet de persoon of organisatie duidelijk motiveren waarom de aanvraag wordt gedaan en zijn/haar legitiem belang om het register te raadplegen aantonen.

4° elke persoon die een schriftelijke aanvraag indient bij de Administratie van de Thesaurie voor de (i)vzw, stichting, trust, fiducie of andere vergelijkbare juridische constructie die zeggenschap heeft over een vennootschap, (i)vzw of stichting.

Om toegang te verkrijgen moet deze persoon bij de Administratie van de Thesaurie een specifieke aanvraag van informatie indienen, waarin minstens wordt vermeld wat het ondernemingsnummer, dan wel de naam van de informatieplichtige is, of de naam, voornaam en geboortedatum van de UBO voor wie de aanvraag is ingediend. Tevens moet er worden aangetoond dat de bij de aanvraag van informatie betrokken informatieplichtige een vennootschap, (i)vzw of stichting beheerst.

4. Wie kan welke informatie consulteren?

De informatie die de derde en vierde categorie van toegangsgerechtigden kunnen consulteren, wordt wettelijk beperkt tot de volgende informatie van de UBO⁽⁶⁾:

- Achternaam;
- Geboortemaand;
- Geboortjaar;

- Nationaliteit(en);
- Land van verblijf;
- Datum waarop hij uiteindelijke begunstigde van de informatieplichtige is geworden;
- De categorieën van personen waartoe hij behoort, afzonderlijk of samen.

Zodoende kunnen zij de volledige naam, de geboortedag, het rijksregisternummer en het volledige verblijfsadres niet achterhalen. De eerste twee categorieën van toegangsgerechtigden, met name de bevoegde autoriteiten en de onderworpen entiteiten, hebben wél volledige toegang tot de informatie in het UBO-register.

De Administratie van de Thesaurie ziet er tevens op toe dat de raadpleging van het UBO-register gebeurt zonder dat de betrokken informatieplichtigen of hun UBO's daarvan worden verwittigd.

5. Afwijking op toegankelijkheid aanvragen

Iemand die als UBO van een (i)vzw of een stichting wordt gekwalificeerd kan aan de Administratie van de Thesaurie verzoeken om de toegang tot alle of een gedeelte van de informatie over hem/haar in het UBO-register te beperken. Dit verzoek zal per geval en na gedetailleerde analyse van het uitzonderlijk karakter van de omstandigheden al dan niet worden toegestaan. Indien dit verzoek wordt toegestaan, dan zal de beperking vanzelfsprekend niet gelden ten aanzien van de bevoegde autoriteiten.

6. Het extern mandaat is beschikbaar!

Een wettelijke vertegenwoordiger van een informatieplichtige kan een derde mandateren om het UBO-register in zijn plaats in te vullen. Dit kan op twee manieren:

- Via het interne mandaat of 'Role Management Administration': hierbij kan de wettelijke vertegenwoordiger van de informatieplichtige de rol verlenen aan één van de leden van de (i)vzw of stichting om in zijn naam en voor zijn rekening het register in te vullen. Dit interne mandaat is sinds oktober 2018 beschikbaar;
- Via het externe mandaat: in dit geval verleent de wettelijke vertegenwoordiger een mandaat aan een externe persoon (bv. belastingconsulent, advocaat, ...) om de informatie in zijn naam in te vullen. Op 11 januari 2019 werden de externe UBO-mandaten beschikbaar gesteld op de MyMinFin-applicatie. Sindsdien kunnen externe personen dus officieel worden gemandateerd om het UBO-register voor hun cliënten in te vullen.

7. Sancties

Inbreuken op het meedelen van informatie aan het UBO-register (bijvoorbeeld het niet meedelen van informatie of niet tijdig meedelen) worden gesanctioneerd met een

administratieve geldboete van minstens 250 EUR tot 50.000 EUR in hoofde van de (i)vzw of de stichting. Daarnaast kunnen de bestuurders strafrechtelijk gesanctioneerd worden met een boete.

8. Conclusie

Het is voor elke (i)vzw en stichting aangewezen om reeds de nodige maatregelen te treffen om zich tijdig in orde te kunnen stellen met de wettelijke verplichting van het UBO-register. In dit opzicht zijn volgende stappen aangewezen:

- Identificeren van de UBO's en tot welke categorie zij behoren;
- Het verzamelen van nauwkeurige en gedetailleerde informatie omtrent de UBO's;
- Het bewaren van bewijsstukken waaruit blijkt dat de informatie toereikend, accuraat en actueel is;
- Desgevallend een interne procedure voorzien om er voor te zorgen dat elke wijziging omtrent de UBO's binnen de maand aan het UBO-register kan worden meegedeeld.
- Ervoor zorgen dat een wettelijke vertegenwoordiger of interne dan wel externe mandataris tijdig de nodige informatie kan uploaden via MyMinFin-applicatie naar het UBO-register.

In principe zal er spoedig een nieuwe versie van de FAQ worden gepubliceerd door de FOD Financiën. Het spreekt voor zich dat wij daar desgevallend in een volgende bijdrage verder zullen over informeren.

Interesse in het thema? Op 19 februari organiseert Procura van 13u tot 16u30 een opleiding met als spreker Mathieu Roelens, Jurist Taks & Legal bij Vandelanotte Accountants. Locatie: Congreszaal Belfius Bank Berchem. Prijs: 60,50 EUR. Inschrijving: via e-mail naar jeroen.leaerts@procura.be (vermelden: naam organisatie, facturatiegegevens, naam deelnemer).

⁽¹⁾ Trusts, fiduciën of gelijkaardige andere juridische constructies worden in dit artikel niet besproken.

⁽²⁾ Art. 4, 27° van de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten (hierna 'Wet van 18 september 2017').

⁽³⁾ Zowel openbare als private stichtingen.

⁽⁴⁾ Art. 7 KB van 30 juli 2018 juncto artikel 75 Wet van 18 september 2017.

⁽⁵⁾ Natuurlijke personen kunnen dit legitiem belang aantonen door te bewijzen dat er activiteiten worden uitgevoerd die verband houden met de strijd tegen het witwassen van geld, de financiering van terrorisme en de verbonden onderliggende criminele activiteiten. Voor rechtspersonen kan het legitiem belang worden aangetoond aan de hand van hun maatschappelijk doel.

⁽⁶⁾ Art. 10,§1 en art. 11,§1 KB van 30 juli 2018.

Hoe win je de strijd tegen stress en burn-out?

Methodieken en ondersteuning met een bewezen positieve invloed

Dirk Coeckelbergh, consultant

Hoe genees je van een burn-out? Wat helpt je om stress te reduceren? Er bestaat geen eenduidig antwoord op deze vragen. Eerst en vooral omdat elke mens uniek is en omdat elke persoonlijkheid een passende aanpak vraagt en verdient. Daarnaast zijn er doorheen de tijd ettelijke manieren, werkwijzen, coachings en methodieken ontstaan en ontwikkeld die elk hun voordelen hebben en eigen waarheden bevatten. De eerste stap in het genezingsproces is altijd de zelfconfrontatie durven aangaan. Wanneer je jezelf beter leert kennen, ga je ook op zoek naar wat voor jou werkt. Je ontdekt als het ware welke ondersteuning het beste aansluit op jouw persoonlijkheid.

In de vorige VZW Actueel bespraken we de hoge score inzake stress en burn-out in de non-profit. We gaven een algemene duiding en bundelden een aantal inzichten en cijfers. In deze bijdrage geven we een overzicht van hulpmiddelen, methodieken en ondersteuning die een bewezen positieve invloed hebben. Zelden vind je een oplijsting van wat – volgens wetenschappelijke literatuur – nu echt werkt. We baseren ons op internationale literatuur, meta-analyses en adviezen van o.a. de Belgische Hoge Gezondheidsraad.

1. Werkonderbreking

Het werk tijdelijk of voor langere tijd onderbreken helpt. Elke mens heeft een specifiek energieniveau. Tijdens een burn-out staat dit niveau op het allerlaagste pitje, daarom voelt men zich 'leeg', slaapt men veel en heeft men het gevoel zich vooruit te moeten slepen. Men wil, doch kan niet. Rust is noodzakelijk, hoewel een te langdurige afwezigheid van het werk ook bepaalde nadelen met zich meebrengt.

2. Individuele coaching

Een individuele begeleiding, gericht op het aanpakken van de uitputting en het herstellen/verhogen van je zelfvertrouwen helpt heel vaak. De begeleiding gebeurt door opgeleide beroepsbeoefenaars in de gezondheidszorg. Zij beschikken over klinische expertise en psychodiagnostiek en zijn (meestal) onafhankelijk van mutualiteit, werkgever en gezondheidsverzekeraar. Wanneer het een werkgerelateerde burn-out betreft, is een genoten opleiding in de arbeidspsychologie van belang. Tijdens de coaching gaat de begeleider/psycholoog/therapeut samen met de patiënt/cliënt op stap. De verschillende fasen van de burn-out worden doorlopen; dit neemt enkele maanden in beslag.

De eerste fase is de crisisfase (één tot drie weken). Begrip en aanvaarding zijn de basisvoorwaarden om verder te kunnen gaan. De zorgverlener verschaft uitleg en inzicht, kort, direct en punctueel. De betrokkene moet zijn/haar ongerustheid, woede, schuldgevoel, schaamte, mislukking en angst leren identificeren en aanvaarden, om er vervolgens mee te werken.

De tweede fase is de oplossingsfase (drie tot zes weken). De begeleider dient in deze fase de kans te grijpen én te krijgen om de voor- en nadelen en de sterke en zwakke punten van de beroepssituatie te identificeren. Men bepaalt met de betrokkene opnieuw wat werk voor hem/haar betekent en hij/zij leert begrijpen welke aspecten van het werk onverenigbaar zijn met de eigen doelstellingen, verwachtingen en persoonlijkheid. De interventie focust op het toekomstige evenwicht tussen prestatie-eisen, de beschikbare hulpmiddelen en het corrigeren van een eventuele disfunctionele houding en gedrag.

De derde fase gaat over het implementeren van de toepassingen, methoden en hulpmiddelen (drie tot zes weken). De betrokkene wordt gestimuleerd om de gevonden oplossingen een plek te geven in het dagelijkse leven.

3. Multidimensionale therapeutische aanpak

Individuele strategieën zoals cognitieve en gedragsmatige interventies en ontspanningstechnieken zijn doeltreffend om stress te verlagen. Psychologische parameters worden positief beïnvloed door cognitieve gedragstherapie, terwijl ontspanningstechnieken meer impact hebben op fysiologische parameters. Combinatietherapieën met de twee lijken het meest effectief.

De cognitieve technieken zijn geschikt om te werken aan een negatief zelfbeeld, disfunctionele attitudes, aanpassingsstrategieën en interpersoonlijke problemen.

4. Breed spectrum niet-klinische begeleiding

Welbevindentherapie

Dit is een serie van gestructureerde, directieve interventies van ongeveer acht sessies die zich specifiek richten op het verhogen van de weerbaarheid.

In de eerste fase van de behandeling registreert de patiënt de momenten dat hij zich goed voelt. Ook registreert hij de intensiteit van het welbevinden, de omstandigheden en de gedachten die deze momenten (vroegtijdig) doen

ophouden. Zo ontstaat inzicht in wat belangrijke behoeften zijn en welke barrières het moeilijk maken om gedurende langere tijd welbevinden te ervaren.

Het gaat verder om het vermogen om vanuit zelfacceptatie en autonomie authentieke keuzes te maken die zijn gericht op persoonlijke groei en zinvolle doelen. Ook gaat het om vertrouwen te hebben in de eigen mogelijkheden om die doelen te realiseren, en dat in een context van positieve relaties.

Andere mogelijkheden

- Trainingen in zelfbewustzijn of psychosociale en relationele vaardigheden geven vaak goede resultaten.
- Er zijn in studies ook positieve effecten gevonden voor behandelingen met 'acceptance & commitment therapy', 'stress inoculatietherapie', 'stressmanagementtraining' en vaardigheidstrainingen in communicatie, conflict-, time- en prioriteitenmanagement.
- Ontspanning: progressieve spierontspanning, autogene training, qi gong, yoga, ...
- Beweging: intensief sporten is in de eerste maanden uit den boze, maar het zoeken van balans tussen ontspanning en voldoende beweging is noodzakelijk voor een evenwichtig gemoed. Een gezonde levensstijl in het algemeen is de absolute nummer één om je als mens goed in je vel te voelen.
- Geur- of aromatherapie, eventueel aangevuld met massagetherapie. Het heeft bewezen positieve effecten: het werkt verzachtend, rustgevend en stressreducerend.
- Dierentherapie: volgens veel ervaringsdeskundigen is dit een succes. Men is volop bezig om de wetenschappelijke basis achter de helende kracht van werken met dieren te verbreden, zodat de zichtbare vooruitgang die wordt geboekt met patiënten, ook kan terugvallen op onderliggende theorieën.

5. Veranderingen

- In sommige non-profitinstellingen (vaak in het onderwijs) heeft tot de helft van het personeel van een vzw een tweede job, gaande van een extra beroep tot weekendwerk en klusjeswerk. Het stoppen met het cumuleren kan helpen. Het gaat om het leren kennen, begrijpen en aanvaarden van je eigen grenzen.
- Is de burn-out werkgerelateerd? Dan dienen de werkverbonden factoren te worden aangepakt: andere werkuren, andere werkplaats, een aangepaste job, ...
- Ook over een interpersoonlijke aanpak met de partner/familie/collega's valt veel te zeggen. Interpersoonlijke problemen spelen dikwijls een grote rol in de ernst van een burn-out. Een positieve en dragende medewerking van de omgeving is zeer belangrijk.

We kunnen concluderen dat er in onze samenleving intussen veel kennis en wijsheid is verzameld waarmee iemand die zich met een burn-out geconfronteerd ziet aan de slag kan. Het is ook duidelijk dat een combinatie van verschillende therapieën en ondersteuningsmogelijkheden het beste werkt. Als derde concluderende component herhalen we het begin van ons artikel: de eerste stap in het genezingsproces is de zelfconfrontatie. Wanneer je jezelf beter leert kennen, ontdek je welke ondersteuning het beste aansluit bij jouw persoonlijkheid.

Colofon

Kernredactie: Jeroen Léaerts (Procura vzw), Consulententeam Sociare (Socioculturele werkgeversfederatie), Stefaan Tuytten (SBB Accountants & Adviseurs), Hans Vermeulen (bvba ACE AUDIT), Dirk AJ Coeckelbergh.

Eindredactie: Nathalie De Jongh, n.dejongh@larciergroup.com

Verantwoordelijke uitgever: G. Glorieux, Hoogstraat 139, Loft 6, B-1000 Brussel.

Service center: U kunt ons bereiken op 0800 39 067 of via professional@larciergroup.com / www.larcierbusiness.com

© ELS Belgium nv, Hoogstraat 139, Loft 6, B-1000 Brussel

VZW Actueel houdt abonnees volledig op de hoogte van alle ontwikkelingen rond vzw's in België.

Deze nieuwsbrief is een digitale uitgave van Larcier Business (www.thematax.be) in samenwerking met Procura vzw (www.procura.be).

© Alle rechten voorbehouden. Niets van deze uitgave mag gereproduceerd, overgenomen of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke wijze ook, zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de uitgever. De redactie streeft naar betrouwbaarheid van de gepubliceerde informatie, waarvoor ze echter niet aansprakelijk kan worden gesteld.